INSTITUCIÓN EDUCATIVA SOFÍA CAMARGO DE LLERAS

CODIGO DANE: 108001001723
LICENCIA No. 00783 de Abril 12 del 2007
NIT: 890107327-3

CIRCULAR 015

Fecha: noviembre 27 de 2023

De: Rectoría

Para: Padres de familia

Asunto: Proceso de matrícula

Reciban un cordial saludo de paz y bien.

A continuación se les informa el proceso a seguir para la renovación de la matrícula de sus hijas o acudidas correspondiente al año lectivo 2024.
El proceso de matrícula comprende dos etapas: una virtual y una presencial.
Para realizar la **matrícula virtual** es requisito indispensable haber diligenciado el formulario de prematrícula. Tenga en cuenta los siguientes pasos:

1. Ingrese a la plataforma Gestión Académica Josué y dé click sobre el ícono de prematrícula.
2. Haga clic en el botón **Imprimir Prematrícula** que aparece al inicio del formulario.
3. La hoja de prematrícula impresa se convierte en **ficha de matrícula para el año lectivo 2024.**
4. La ficha de matrícula debe imprimirse en físico y ser firmada por la estudiante y su acudiente **(evitar firmar en los renglones correspondientes a la cancelación de matrícula, esos espacios deben dejarse en blanco).**
5. Escanee: la **ficha de matrícula firmada, la tarjeta de identidad o registro civil (para menores de 7 años), la certificación actualizada de afiliación al Sistema de Salud o FOSIGA y la cédula del acudiente.**
6. Para concluir el proceso debe subir los documentos anteriores a la plataforma Gestión Académica Josué. (todos los documentos deben estar en formato PDF o JPG). Favor seguir el paso a paso del instructivo adjunto.

Fecha: 28 de noviembre de 2023 (2°, 3°, 10° y 11°)
29 de noviembre (4°, 5°,8° y 9°)
30 de noviembre (1°,6° y 7°)

Nota 1: Es importe resaltar que la matrícula garantiza el cupo para el año lectivo 2024, pero aún no está asignado el grado a cursar. **Al finalizar el año escolar la plataforma la ubicará según sus resultados académicos**.
Nota 2: es importante cumplir con las fechas establecidas para evitar el bloqueo de la plataforma.

Matrícula presencial. El día 05 de diciembre de 2023 se hará la entrega de informes finales y la matrícula presencial (es requisito indispensable haber realizado la matrícula virtual). Los padres de familia deben traer impreso y firmados los siguientes documentos: la ficha de matrícula impresa y firmada, formato de autorización para información escolar (habeas data), acta de compromiso conexa a la matrícula, SIMPADE. Todos estos documentos se envían adjuntos.
Nota 3: El Consejo Directivo aprobó que, para el año lectivo 2024, los padres de familia aportaran veinte mil pesos: diez mil para seguro escolar y diez mil como donación voluntaria para suplir las necesidades institucionales, los cuales deben entregarse junto con los documentos mencionados.

GENOVEVA HERRERA MARTÍNEZ
Rectora